



Plan för avfallshantering 2023–2030

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Plan för avfallshantering 2023–2030	Plan	2023-03-20 § 19	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	1	23KS133	2027-06-30
Dokumentinformation	Plan för avfallshantering innefattar även Föreskrifter för hantering av avfall (Renhållningsordning)		
Dokumentet gäller för	Piteå Renhållning och Vatten		



Innehållsförteckning

1	Bakgrund	2
1.1	Syfte	2
1.2	Framtagande av planen	2
1.3	Målgrupp	3
1.4	Läsanvisning	3
1.5	Organisation	3
1.6	Samråd	4
2	Genomförande och uppföljning av planen	6
3	Internationella, nationella och regionala mål	7
3.1	Globala mål	7
3.2	Nationella mål	8
3.3	Norrbottens mål	8
4	Mål och åtgärder	9
	Mål 2 11	
	Mål 3 14	
5	Styrmedel och strategier för att nå målen	17
5.1	Avfallsföreskrifter	17
5.2	Avfallstaxa	17
5.3	Fysisk planering	18
5.4	Kommunikation	18
5.5	Tillsyn	19
5.6	Upphandling	19
6	Framtidens avfallsinsamling	20
6.1	Befolkningsprognos och utvecklingsplaner	20
6.2	Framtida insamlingssystem	20
6.2	Framtida anläggningar	21
7	Konsekvenser av avfallsplanen	22
7.1	Miljömässiga	22
7.2	Sociala	22
7.3	Ekonomiska	23
8	Källor	25



Förord

Människans avtryck på vår jord märks alltmer och blir alltmer uppmärksammat av forskare och politiker världen över. Vårt avfall skapar problem för ekosystem, inte bara i vår omedelbara närhet utan även längre bort. Ekosystem kollapsar till följd av ökade utsläpp till luft och vatten och till följd av miljögifter som sprids och ackumuleras i ekosystemen, och allt fler djur- och växtarter hotas av att för alltid utrotas.

Allt det avfall som uppstår genom vår konsumtion måste förr eller senare omhändertas. Det avfall som är lättast att hantera är förstås det avfall som aldrig uppstår. Därför har vi i Piteås avfallsplan som ett första målområde att minska uppkomsten av avfall och i och med detta även tänka över inköp och konsumtion. I andra hand vill vi återbruka i så stor utsträckning som möjligt och skapa cirkulära modeller, där den enes avfall är den andres resurs. Materialåtervinning och energiutvinning är det som i tredje hand eftersträvas.

För att kunna genomföra åtgärderna är kunskap viktigt. Kunskap och handling ska därför gå hand i hand för att avfallshanteringen ska fungera väl. Tillsammans kan vi göra skillnad och se till att vi, om sju år då det är dags att ta fram en ny avfallsplan, har ett helt annat utgångsläge, en minskad mängd avfall och en mycket större cirkulärt tänkande kring våra gemensamma resurser.

Patric Lundström, kommunalråd



I Bakgrund

Enligt 15 kap 41 § miljöbalken ska varje kommun ha en renhållningsordning som innehåller de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan. Avfallsplanen ska innefatta allt avfall som uppstår i kommunen. Innehållet i en avfallsplan regleras i Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner för förebyggande och hantering av avfall (NFS 2020:6).

Piteå kommuns första avfallsplan antogs av kommunfullmäktige i maj 1992 och har därefter reviderats två gånger. Föreliggande dokument avser utgöra avfallsplan för åren 2023–2030. Alla varor och tjänster som produceras har en viss miljöpåverkan och att minimera miljöpåverkan från avfallshanteringen är en viktig del i arbetet att nå en hållbar utveckling i samhället. En hållbar resursanvändning, med inriktningen att arbeta förebyggande mot att avfall uppstår, samt att på bästa sätt ta vara på det avfall som ändå uppstår är därför centrala delar i Piteå kommuns avfallsplan.

Avfallsplanen berör allt avfall som uppkommer i kommunen och sätter mål för avfallshanteringen fram till 2030. Utöver mål finns även tillhörande åtgärder som ska genomföras under tidsperioden i syfte att uppnå målen. Eftersom planen berör allt avfall som uppstår i kommunen har även verksamhetsutövare, offentliga och privata, en viktig roll för att målen i avfallsplanen ska kunna uppnås.

I.1 Syfte

Syftet med framtagandet av en ny avfallsplan är att den ska:

- vid genomförande leda till en ökad hushållning med resurser, både miljömässigt och ekonomiskt inom det geografiska området Piteå kommun.
- ersätta nuvarande avfallsplan (Avfallsplan Piteå kommun 2010–2022).
- uppfylla de krav som finns i Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall.

I.2 Framtagande av planen

Piteå kommuns avfallsplan har tagits fram genom en bred sammansatt projektorganisation som består av en projektgrupp, en referensgrupp, samt en styrgrupp. Projektgruppens uppgift har varit att arbeta fram förslag som ska fattas av styrgruppen samt sammanställa alla delar till en utställningsversion av avfallsplanen och renhållningsföreskrifterna. Vidare ansvarade projektgruppen även för att ta emot synpunkter under utställningens gång samt att sammanställa dessa och sedan redigera avfallsplanen och renhållningsföreskrifterna utifrån dessa. Projektgruppen har bestått av tjänstepersoner från Pireva samt konsulter från AFRY.

Referensgruppens uppgift har varit att hjälpa projektgruppen med att ta fram nödvändig information samt att bidra med kunskap inom sina respektive kompetensområden som kan vara till hjälp för projektgruppen. Referensgruppen har bestått av tjänstemän från olika sektioner inom Piteå kommun.



Styrgruppens deltagare har haft till uppgift att delta vid styrgruppsmöten och ta beslut om projektdelar för att driva projektet framåt. I styrgruppen ingick olika representanter från kommunkoncernen samt Pirevas VD.

I arbetet med framtagandet av avfallsplanen har fokusområdet främst legat på det avfall som ingår under kommunalt ansvar, där det redovisas beskrivning av avfallshantering, avfallsmängder, samt kommunens uppsatta mål och åtgärder för att avfallens mängd och farlighet ska minska. Avfallsplanen innehåller uppgifter om allt avfall som uppkommer i kommunen, men där uppgifter om övriga avfallsslag och anläggningar redovisas översiktligt i enlighet med Naturvårdsverkets föreskrifter.

Mål och åtgärder i avfallsplanen utgår från de nationella miljökvalitetsmålen, etappmålen samt andra relevanta mål. Avfallsplanen innehåller mål och åtgärder för avfall som omfattas av kommunalt ansvar samt mål och åtgärder för avfall som inte omfattas av kommunalt ansvar. Avfallsplanen innehåller även mål och åtgärder för att motverka nedskräpning. Åtgärderna för att uppnå målen beskrivs i avfallsplanen, och så även vilka styrmedel som kommunen planerar att använda för att åtgärderna ska genomföras.

1.3 Målgrupp

Avfallsplanen berör alla som bor eller verkar i Piteå kommun. Alla inom Piteå kommun kan påverka och bidra till att avfallshanteringen fungerar på bästa möjliga sätt och därmed bidra till att avfallsplanens mål kan uppfyllas. Avfallsplanen riktar sig till de förtroendevalda och tjänstepersoner som på något sätt arbetar med avfallsfrågor, men också till kommunala bolag samt alla som är involverade i avfallshantering. Detta kan exempelvis vara allmänheten, entreprenörer, samt privata företag och organisationer.

1.4 Läsanvisning

Avfallsplanen 2023–2030 består av ett huvuddokument med tillhörande bilagor. Huvuddokumentet innehåller avfallsplanens syfte, mål och åtgärder för Piteås avfallshantering, styrmedel för att nå målen samt genomförande och uppföljning av planen. Det finns sex bilagor till avfallsplanen.

- Bilaga 1 - Sammanställning av mål och åtgärder
- Bilaga 2 - Nulägesbeskrivning
- Bilaga 3 - Nedlagda deponier
- Bilaga 4 - Uppföljning av avfallsplan 2010 – 2022
- Bilaga 5 - Miljökonsekvensbeskrivning
- Bilaga 6 - Sammanfattning av samråd med skolelever

1.5 Organisation

I detta avsnitt beskrivs hur avfallsansvaret i Piteå kommun är fördelat. Ansvaret för avfallshanteringen delas mellan olika aktörer i samhället till följd av reglerande lagstiftning.

Det är kommunens skyldighet att tillse att kommunalt avfall samlas in, behandlas och slutligen omhändertas. Piteå kommun har tilldelat sitt helägda bolag Piteå Renhållning & Vatten AB (Pireva) det övergripande avfallssansvaret. Kommunfullmäktige ansvarar för att fastställa den kommunala renhållningsordningen (avfallsplan och föreskrifter) och beslutar om renhållningstaxan.



Pireva ansvarar för följande:

- Insamling, transport, mellanlagring och behandling av kommunalt avfall
- Att hushållens farliga avfall mottas och transporteras till en godkänd behandlingsanläggning
- Att informera om insamling av kommunalt avfall, inklusive avfall med producentansvar
- Planering i avfallsfrågor

Tillsynsmyndigheterna (miljö- och tillsynsnämnden samt länsstyrelsen) ansvarar för att pröva och utöva tillsyn av verksamheter, samt besluta/pröva dispenser enligt Piteå kommuns renhållningsföreskrifter och övrig lagstiftning.

Kultur och fritidsnämnden ansvarar för papperskorgar, hundlatriner och illegala tippor inom planlagda områden. Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för hanteringen av snöupplag och masstippar samt renhållning av gator.

Industrier och andra verksamheter ansvarar för ett riktigt omhändertagande av det avfall som uppkommer i den egna verksamheten vid t ex tillverkning och försäljning.

Producenterna ansvarar för att samla in, forsla bort och återvinna produkter som omfattas av förordningarna om producentansvar. Detta ansvar kommer gå över till kommunerna från och med den 1 januari 2024. Läs mer om producentansvar i Bilaga 2.

Fastighetsägarna ansvarar för att informera den eller de som bor i eller är verksam i fastigheten om gällande regler för avfallshantering samt att tillhandahålla utrymmen och ge en förutsättning för avfallshanteringen. Konsumenterna ansvarar för att sortera och hantera sitt avfall enligt gällande insamlingsystem och föreskrifter.

1.6 Samråd

I framtagandet av Piteå kommuns avfallsplan har en betydande del bestått av att samråda om både mål och åtgärder i planen med olika intressenter. Detta för att samla in information, önskemål och erfarenheter från flera olika perspektiv.

Samråd har bland annat skett genom tre workshops för interna och externa aktörer där olika kommunala verksamheter, fastighetsägare, företag och organisationer har deltagit. Fokusområdet som avhandlades under genomförda workshops låg på de åtgärder som bör genomföras för att nå målen i avfallsplanen. För att få ett ännu bredare perspektiv och samla in ytterligare synpunkter från samråd etablerades även en digital brevlåda som var öppen för Piteås medborgare.



Piteå kommun har som mål att vara Sveriges mest barnvänliga kommun. Därmed var det också viktigt att lyssna till barn och ungas synpunkter på avfallsplanens innehåll. För att nå denna målgrupp skickade projektgruppsrepresentanter från Pireva ut diskussionsmaterial till högstadielärare på Hortlax skola. Eleverna fick sedan diskutera materialet. En sammanfattning av dessa diskussioner återfinns i bilaga 6.

Ett avgränsningssamråd gällande miljöbedömningen av avfallsplanen har hållits med Länsstyrelsen i Norrbottens län. Länsstyrelsen fick ta del av ett samrådsunderlag vilket sedan diskuterades på ett samrådsmöte den 25 maj 2022. Länsstyrelsen inkom efter detta med ett samrådsyttrande.

Enligt miljöbalken ska samråden även inkludera en lagstadgad utställning av avfallsplanen. Utställning av Piteås avfallsplan har genomförts under fyra veckor i september och oktober 2022. Utställningen annonserades ut via kommunens och Pirevas hemsidor samt i Piteå-Tidningen. Under utställningstiden fanns utställningshandlingarna tillgängliga på kommunens och Pirevas hemsidor samt i Stadsporten.



2 Genomförande och uppföljning av planen

För varje mål i avfallsplanen finns tillhörande åtgärder, för vilka en ansvarsfördelning har gjorts. Ansvaret för att genomföra åtgärderna fördelar sig mellan de kommunala verksamheterna och de kommunala bolagen i Piteå kommun.

Avfallsplaner ska enligt 9 kap 8 § Avfallsförordningen ses över minst vart fjärde år och revideras vid behov. För Piteå kommun ska uppföljning av avfallsplanen i sin helhet ske vart tredje år. Då följs samtliga mål upp med hjälp av de indikatorer som redovisas i bilaga 1. Dessa indikatorer redovisar vilka kriterier som behöver vara uppfyllda för att ett mål ska anses vara uppnått eller ej. Kommunstyrelsen ansvarar för att initiera dessa uppföljningar. De nämnder och bolag som utsetts som ansvariga för att genomföra planens åtgärder är också ansvariga för att följa upp dessa. Kommunstyrelsen ansvarar för att vid uppföljning fördela ansvaret för uppföljning av planens indikatorer samt att utse vem som sammanställer resultaten.

Förutom uppföljning av planen vart tredje år kommer även en årlig uppföljning av valda mål och nyckeltal att genomföras. Dessa redovisas i samband med kommunens årsredovisning och i verksamheternas verksamhetsberättelser.

Uppgifter om exempelvis avfallsmängder som sammanställts till kommunens verksamhetsuppföljning inom avfallsverksamheten eller till miljörapporter för olika anläggningar kan användas som underlag till uppföljningen. Uppföljningen kommer också kompletteras med plockanalyser.

Uppföljningen redovisas i sin helhet på kommunens hemsida samt till samtliga nämnder, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.



3 Internationella, nationella och regionala mål

Avfallsplanen har tagit avstamp i mål som är beslutade internationellt och nationellt. Avfallsplanens mål bidrar därför till att uppfylla dessa mål. Både internationella och nationella miljömål berör i stora drag likartade områden, men de nationella miljö kvalitetsmålen är i större utsträckning anpassat för Sverige och de specifika områden där utveckling är viktigt ur ett nationellt perspektiv. Till Piteå kommuns avfallsplan är det vissa specifika miljömål som berör avfall mer än andra och som därmed har en starkare koppling till genomförandet av avfallsplanen, vilka nämns i avsnitten nedan.

3.1 Globala mål

FN beslutade år 2015 att ta fram 17 globala miljömål i enlighet med Agenda 2030 för att uppnå följande fyra mål: att minska orättvisor och ojämlikheter i världen, främja rättvisa och fred, eliminera extrem fattigdom samt lösa klimatkrisen till år 2030. Många av de globala miljömålen kopplar till varandra och alla är viktiga för arbetet mot en hållbar utveckling men bland de globala miljömålen finner vi bland annat miljömålen 6. Rent vatten och Sanitet för alla, 11. Hållbara städer och samhällen samt 12. Hållbar konsumtion och produktion där respektive miljömål har etappmål som kopplar direkt till avfall och dess hantering och är därmed relevanta miljömål som berör avfallsplanen.



Figur 1. Globala målen: Källa: Globala målen 2022



3.2 Nationella mål

Sveriges miljömålssystem består av 16 miljökvalitetsmål, etappmål samt ett generationsmål som tillsammans fungerar som riktmärke för Sveriges miljöarbete mot en hållbar utveckling. Generationsmålet ska verka vägledande för Sveriges miljöarbete i samhället. Riksdagens definition av generationsmålet lyder som följer:

”Det övergripande målet för miljöpolitiken är att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser”

För att nå generationsmålet behöver majoriteten av de 16 miljökvalitetsmålen vara uppnådda. Miljökvalitetsmålen Begränsad klimatpåverkan, Giftfri miljö samt God bebyggd miljö är exempel på nationella miljömål som berör avfallsplanen för Piteå kommun.

Etappmålen ska fungera som ”riktlinjer” för att lättare nå miljökvalitetsmålen samt generationsmålet där ett av etappmålen berör just avfall och består av tre delar. Ökad sortering och biologisk behandling av matavfall (2023), öka andelen kommunalt avfall som materialåtervinns och förbereds för återanvändning (2025) samt mer bygg- och rivningsavfall materialåtervinns och förbereds för återanvändning (2025). Även etappmålet minskat matsvinn berör avfallsplanen. På sverigesmiljomal.se finns mer information om respektive miljökvalitetsmål samt etappmålen.

3.3 Norrbottens mål

Norrbotten använder sig av Sveriges nationella miljökvalitetsmål, etappmål samt generationsmålet som regionala mål och dessa utgör grunden för dess miljöpolicy. Av de 16 miljökvalitetsmål som finns så gör Norrbotten en uppföljning av 13 av dessa för regional bedömning. Miljömålen om begränsad miljöpåverkan, skyddande ozonskikt samt säker strålmiljö ingår inte i Norrbottens regionala bedömning.

Enligt region Norrbottens miljöpolicy ska regionen bland annat bidra till ett aktivt miljöarbete som ska präglas av kontinuerliga förbättringar samt genom ökad återanvändning och effektivisering av processer kunna minska resursanvändningen.



4. Mål och åtgärder

För mer detaljerad information, se bilaga 1 Sammanställning av mål och åtgärder.

Mål I

Förebygga resursslöseri

Det bästa vore om avfall inte uppstår. Med mindre avfallsmängder tar vi mindre resurser i anspråk och minskar vårt ekologiska fotavtryck. Vi ska arbeta förebyggande för att minska mängden avfall och det avfall som uppstår ska styras mot återbruk eller materialåtervinning.

Delmål för planperioden

I.1 Minska mängden kommunalt avfall med 10 % per invånare och år till 2030 jämfört med 2020.

Åtgärder som ska utföras av **kommunens alla förvaltningar och bolag**:

- Genomför en kampanj i syfte att minska utskick i pappersform, exempelvis pappersfakturer.
- Begränsa användandet av engångsprodukter. Om det ändå behöver användas, välj i första hand produkter av trä eller papper.
- Begränsa utskrifter på papper genom att läsa digitalt och exempelvis införa dubbelsidig utskrift som default inställning samt follow me print.
- Utöka digital arkivering och diarieföring i syfte att minska pappersanvändning.
- Laga i stället för att byta ut, där det är möjligt.

Övriga åtgärder:

- Genomför årlig informationskampanj.
- Sträva efter att upphandla produkter med liten mängd emballage/ förpackningar.
- Årligen utbilda inköpsgruppen samt hållbarhetsansvarige inom hållbarhetsfrågor kopplat till inköp.
- Samtliga genomförda upphandlingar skall innehålla hållbarhetskrav av någon form.
- Kontinuerligt uppdatera Hållbarhetsbanken med modeller och mallar som kan nyttjas vid samtliga passande upphandlingar.
- Se över möjligheten att i större utsträckning sambeställa varor för att minska antalet förpackningar. I detta ingår att se över lagringsmöjligheter och möjligheten till gemensamma inköp.
- Ge möjlighet till examensarbete



I.2 Minska mängden restavfall med 10 % per invånare och år till 2030 jämfört med 2020.

Åtgärder:

- Genomför årlig informationskampanj.
- Pireva tar initiativ till samarbete med bostadsbolag för att nå ut till ungdomar som flyttar till eget hushåll.
- Utöka ekonomisk styrning till bra miljöval i avfallstaxa, senast 2025.
- Genomför plockanalys med syfte att redovisa resultat för hyresgäster för ökad medvetenhet.
- Stötta andra förvaltningar med råd och lösningar utifrån den kompetens som finns inom Fastigheter.

I.3 Minska mängden matavfall med 10 % per invånare och år till 2030 jämfört med 2020 samt fortsätta arbetet med utsortering av matavfall.

Åtgärder som ska utföras av **kommunens alla förvaltningar och bolag**:

- Eventuella rester från konferenser och aktiviteter fördelas och används.

Övriga åtgärder:

- Genomför årliga informationsinsatser som riktar sig till kommuninvånare.
- Genomför regelbundna matsvinnsmätningar i socialtjänstens boenden för att minska mängden som beställs och mängden som kastas.
- Matplanering i de verksamheter som lagar mat med/till brukare ska göras.
- Genomför årliga mätningar av matsvinn vid förskolor och skolor.



Mål 2

Från avfall till resurs

Det avfall som uppstår ska i största möjliga mån ses som en resurs i ett kretslopp, där vi först återanvänder, sedan återvinner material och därefter energiåtervinner. Genom att öka andelen utsorterat avfall som kan återvinnas minskar vår miljöpåverkan.

Kommunen ska vara ett föredöme genom att arbeta med resurshushållning och avfallsförebyggande åtgärder inom den egna organisationen.

Delmål för planperioden

2.1 Minska mängden förpackningar och returpapper i kärl- och säckavfall; det ska skickas till materialåtervinning i stället för energiåtervinning.

Åtgärder som ska utföras av **kommunens alla förvaltningar och bolag**:

- Möjlighet till sortering av avfall från personalutrymmen ska finnas. Tillgängliga fraktioner bör minst bestå av restavfall, matavfall, pappersförpackningar, metallförpackningar och plastförpackningar.

Övriga åtgärder:

- Plockanalys ska genomföras år 2022 (för att få ingångsvärden till 2023), år 2029 och en gång där emellan.
- Genomför informationsinsatser med resultat från plockanalyserna som riktar sig till kommuninvånare.
- Utred senast 2024 hur insamling av förpackningar/tidningar ska underlättas, tex genom fastighetsnära eller kvartersnära insamling.
- Utveckla Pirevas redovisning av avfallsstatistik senast 2023 i Avfall web (Avfall Sverige). Uppdatera avfall web data för Piteå retroaktivt där så krävs.
- Ombyggnad av soprum för att kunna erbjuda hushållsnära sortering med fler fraktioner ska utföras.
- Genomför en intern utbildning och information med syfte att öka sortering och minska den brännbara avfallsmängden.
- Se till att det finns möjlighet att sortera i samtliga förvaltade objekt. Kärl för restavfall, matavfall, glas, papper, metall, restavfall, mindre elektronik, batterier, glödlampor, wellpapp och plast.
- Förnya återvinningsstationerna i köken på Stadshuset efter renovering är genomförd.



- Förpackningar ska sorteras för återvinning. Verksamheten kan panta och återvinna som brukaraktivitet.
- Sträva efter att upphandla produkter med liten mängd emballage/förpackningar.
- Anordna framställda kärl för insamling av pappersutskrifter och broschyrer vid evenemang, såsom matchprogram, broschyrer vid teateruppsättningar och liknande.
- Öka graden av återvinning i förskolan genom att plocka bort papperskorgar för brännbart avfall och ersätta dem med kartonger för pappersåtervinning.
- Vid inköp ersätta mindre förpackningar av exempelvis olja, spolarvätska och drivmedel med större.

2.2 Öka återbruk

Åtgärder som ska utföras av **kommunens alla förvaltningar och bolag**:

- Gamla möbler, utrustning etc. omlokaliseras i första hand inom verksamheten, i andra hand till annan verksamhet och i tredje hand till återbruk. Renovera befintliga möbler där så bedöms möjligt i stället för att kasta.

Övriga åtgärder:

- Utred möjlighet till att utöka vad som kan tas omhand till återbruk t.ex. byggavfall, köks-/badrumsinredningar mm, senast 2024. Uppföljning ska ske minst vartannat år.
- Projekt återhämtning: Genomför test gällande utveckling av återbruk på ÅVC med möjlighet för kunder att kunna lämna och hämta avfall/produkter, senast 2023.
- Genomför årlig informationskampanj.
- Skapa utökade möjligheter för återbruk av kontorsmöbler m.m. inom kommunens förvaltningar och bolag.
- Ge möjlighet att upprätta mobila återbruksstationer på våra hyresområden och marknadsföra detta.
- Överblivet material och möbler återanvänds i andra sammanhang.
- Anordna loppis vid våra hållbarhetsdagar.



2.3 Mängden bygg- och rivningsavfall som förebyggs, återanvänds och andelen som materialåtervinns ska öka.

Åtgärder:

- Genomför årliga företagsbesök hos byggföretag.
- Utred möjlighet till att utöka återbruk av bygg- och rivningsavfall, köks-/badrumsinredningar mm, senast 2024. Uppföljning ska ske minst vartannat år.
- Undvik att köpa mer material än vad som behövs för byggprojektet. God planering vid ombyggnationer/renoveringar för att resursutnyttja bättre.
- Ställa krav på sortering i projektanvisning och i entreprenadskede i samband med ombyggnationer och andra rivningsarbeten.
- Tillsyn av avfallshanteringen vid bygg- och rivningsverksamhet ska göras.
- Ställ krav på hållbart virke/material vid byggnation av exempelvis grillplatser, bastur osv.
- Undvik att köpa mer material än vad som behövs för byggprojektet. God planering vid ombyggnationer/renoveringar för att resursutnyttja bättre.
- Ställa krav på sortering i projektanvisning och i entreprenadskede i samband med ombyggnationer och andra rivningsarbeten.



Mål 3

Människa och miljö i fokus

Vi ska ha bra service till privatpersoner och företag så att det är lätt att göra rätt.

Belastningen på miljön ska minska och företag och medborgare ska vara nöjda med avfallshanteringen. Det är extra viktigt att det avfall som är farligt för människa och miljö tas om hand på ett korrekt sätt för att vår miljö inte ska påverkas negativt.

För att nå målen i avfallsplanen och minska belastningen på vår miljö måste vi öka medvetenheten hos varje enskild individ.

Delmål för planperioden

3.1 Nedskräpning i stad och natur ska årligen minska

Åtgärder:

- Engagera skolelever, föreningar, företag, kommunen och allmänheten i städaktiviteter och städevenemang. Genomföra årlig skräpplockardag.
- Informera och kommunicera med allmänheten om skräpets farlighet, miljöpåverkan samt kostnader och konsekvenser för nedskräpning och illegal tippning.
- Kampanj "Håll Piteå rent" med helhetsgrepp riktad till allmänheten.
- Informationsinsats till båtklubbar, båtägare och fritidshusägare i skärgården om nedskräpning av marint skräp.
- Informativ insats för att synliggöra nedskräpning och resultat av renhållningsarbete.
- Synliggöra arbetsinsatser och information vid olika arrangemang när inte tillstånd finns vid exempelvis cruising och skolavslutningar.
- Ta fram ett förebyggande informationsmaterial som riktar sig till vuxna, ungdomar och barn, samt fastighetsägare och näringsliv.



3.2 Hög tillgänglighet och service.

Åtgärder

- Besökare i våra verksamheter och lokaler ska enkelt kunna sortera sitt avfall. Synlig information för att det ska vara lätt att göra rätt.
- Utred senast 2024 möjligheten till att bygga fler (obemannade) ÅVC.
- Genomför tester med storsäck och andra lösningar för tillfällig källsortering senast 2023.
- Byt skyltsystem till nordisk standard senast 2024.
- Införa mer hushållsnära sortering.
- Möjliggöra sopsortering vid förvaltningens anläggningar.

3.3 Invånarnas medvetenhet om avfallsförebyggande åtgärder och återbruk ska öka från år till år.

Åtgärder:

- Besök årligen samtliga femteklassare.
- Genomför årligen fysiska informationsinsatser som riktar sig till kommuninvånare.
- Utred möjligheten att ta fram en digital avfallsskola, senast 2024.
- Utred möjligheten att ta fram en digital avfallsskola, senast 2024.
- Informera hyresgäster om sortering, via digitalt månadsbrev och på hemsida.
- Via återkommande information och utbildning. Digital information/film som kan visas på APT ex. synliggöra vilka filmer/information som finns.
- Kommunikationsinsatser på APT om vikten av att följa gällande avfallsplan och öka miljömedvetandet om vad vi kan påverka.
- Informationsinsats avseende hemkompostering av matavfall.
- Stötta andra förvaltningar med råd och lösningar utifrån den kompetens som finns inom Fastigheter och Städ.



3.4 Inget farligt avfall ska förekomma i hushållens kärl- och säckavfall.

Åtgärder:

- Genomför årliga informationsinsatser som riktar sig till kommuninvånare.
- Plockanalys ska genomföras år 2022 (för att få ingångsvärden till 2023) år 2029 samt en gång där emellan.
- Utveckla Farligt Avfall (FA) tjänsten för att göra det lättare att lämna FA, senast 2023.
- Minska användandet av kemiska produkter.
- En driftpersonal inom varje område ska agera som ombud för utbildning och information för att kunna verka som stöd för kunder och kollegor i hantering av Farligt avfall tillsammans med Pireva.

3.5 Minska kommuninvånarnas och ekosystemens exponering av skadliga ämnen.

Åtgärder:

- Planera och utföra åtgärder vid nedlagda deponier som ur miljösynpunkt bedöms vara prioriterade

3.6 Minska spridningen av invasiva främmande arter på Bredviksbergets ÄVC.

Åtgärder:

- Ta fram en handlingsplan för hantering av invasiva främmande arter.

3.7 Senast år 2030 ska alla transporter för insamling av avfall under kommunalt ansvar vara fossilfria.

Åtgärder:

- Följ (överträffa) målen i Borgmästaravtalet. Resultat ska följas upp årligen.



5. Styrmedel och strategier för att nå målen

Styrmedel är de olika verktyg som kommunen kan använda sig av dels för att sprida kunskap om avfallsplanens uppsatta mål, dels till hjälp för att genomföra åtgärder för att uppnå målen. I detta avsnitt kommer de styrmedel som används för att nå avfallsplanens mål beskrivas.

5.1 Avfallsföreskrifter

Den kommunala renhållningsordningen består av en avfallsplan samt lokala föreskrifter om avfallshantering inom Piteå kommun. Avfallsföreskrifterna är ett verktyg för kommunen att styra hanteringen av avfall som kommunen ansvarar för och riktar sig främst till alla som ger upphov till kommunalt avfall eller annat avfall som ingår under kommunalt ansvar.

Avfallsföreskrifterna ska fungera som ett komplement till gällande lagstiftning inom området och utgör därmed en rättslig grund i det dagliga arbetet och vid eventuella tvister.

I kommunens avfallsföreskrifter anges information om kommunens och fastighetsinnehavarnas ansvar och skyldigheter för avfallshantering, bestämmelser om hur avfallet ska sorteras, vilka fraktioner som hämtas vid fastigheten samt förutsättningar för hämtning och transport av kommunalt avfall. Avfallsföreskrifterna är därför en viktig del för att avfallsplanens övergripande mål om att förebygga resursslöseri och dess delmål ska kunna nås. I föreskrifterna beskrivs även undantagsregler som exempelvis kan gälla eventuella uppehåll i sophämtningen.

5.2 Avfallstaxa

Kommunen upprättar en avfallstaxa med avgifter för de tjänster som ingår i det kommunala avfallsansvaret. Avfallstaxan ska främst finansiera kommunens avfallshantering, men kan också fungera som ett ekonomiskt styrmedel som utgör en viktig del i att avfallsplanens mål ska kunna uppnås. Delvis genom att finansiera många åtgärder som ska genomföras för att uppnå målen. Vidare kan kommunen använda avfallstaxan som ett styrmedel genom att styra beteende och konsumtion gentemot en hållbar utveckling.

Hur dessa avgifter för den kommunala avfallshanteringen får tas ut regleras i lagstiftning i miljöbalken samt kommunallagen. Miljöbalken reglerar exempelvis att avfallstaxan ska antas av kommunfullmäktige, att det ska finnas bestämmelser om vem som är avgiftsskyldig och till vem avgiften ska betalas, men också att miljöbalkens allmänna hänsynsregler ska beaktas. Kommunallagens krav innebär att likställighetsprincipen och självkostnadsprincipen ska följas.

Eftersom kommunen har möjlighet att differentiera avfallstaxan enligt miljöbalken kan de bidra till att minska miljöpåverkan från avfallshanteringen genom att exempelvis styra konsumtion och öka återvinningen av avfall. Genom att använda en differentierad taxa kan kommunen skapa incitament och uppmuntra kommuninvånare att minska sina avfallsmängder exempelvis genom att återbruka i större utsträckning samt till att sortera ut mer förpackningar och matavfall. Avfallstaxan utgör därmed ett viktigt styrmedel för att uppnå målen i avfallsplanen



Avfallstaxan inom Piteå kommun utgörs av två delar:

- Grundavgift som alla fastighetsägare i kommunen betalar vilken finansierar driften av återvinningscentraler, administration, kommunikation mm.
- Tömnings- och behandlingsavgift vilken finansierar insamling, mellanlagring och transport av avfall till behandlingsanläggning, behandlingskostnad för avfall, kärllkostnader mm.

5.3 Fysisk planering

Den fysiska planeringen är en viktig del för att få in avfallshantering och avfallsförebyggande åtgärder i samhällets infrastruktur. Tanken med att ta med avfallshantering tidigt i den fysiska planeringsprocessen är att säkerställa att avfall ska kunna samlas in och transporteras bort på ett effektivt sätt vid planering av nya områden, samt vid ny- och ombyggnation av befintlig bebyggelse. Detta kan göras genom att säkerställa att det finns tillräckliga ytor och utrymmen för sortering av avfall inom byggnader och fastigheter, men även utomhus för insamling, transport och behandling av avfall som uppstår hos hushåll och verksamheter. Hantering och transport av avfall kräver ett vägnät med god framkomlighet, därför är det viktigt att ta hänsyn till detta redan i planeringsstadiet av nya områden. Genom att möjliggöra ytor och utrymmen för källsortering, samt påverka utformningen på anläggningar för avfallshantering kan fysisk planeringen som styrmedel bidra till att avfallsplanens mål, bland annat gällande invånarnas medvetenhet om avfallsförebyggande åtgärder och återbruk ska öka från år till år, uppnås. Det kommunala ansvaret för avfallshantering ligger hos kommunstyrelsen, men den operativa verksamheten är förlagd hos Pireva. Pireva involveras i den fysiska planeringen i ett tidigt skede så att viktiga delar i avfallshantering inkluderades från start.

5.4 Kommunikation

Kommunikation och information är viktiga styrmedel för att avfallsplanens uppsatta mål ska nås, och åtgärder ska kunna genomföras. Det finns även ett lagstadgat ansvar hos kommunerna gällande information om både sådant avfall som omfattas av kommunalt ansvar, samt vissa avfallsslag som omfattas av producentansvar.

En tydlig kommunikation innebär att både invånare och verksamhetsutövare på ett enkelt sätt nås av rätt information som de behöver för att göra miljömedvetna val, vilket innebär att kommunens avfallshantering kan bli både ekonomiskt och miljömässigt effektivare.

Ett exempel på vilka kommunikations- och informationskanaler för avfallshantering som Piteå kommun använder listas nedan:

- Utskick med information om avfallshantering.
- Kommunens och Pirevas hemsida och sociala medier, Pirevas APP.
- Annonsering i lokaltidning.
- Evenemang och information i samband med detta.
- Undervisning om avfallshantering i kommunens skolor.



5.5 Tillsyn

Tillsyn är ett styrmedel för att påverka avfallshanteringen hos verksamheter och hushåll, då en felaktig hantering av avfall kan orsaka både miljöproblem och resursslöseri. Miljöproblem kan leda till olägenheter för både hälsa och miljö, vilket tillsynen ska komma till rätta med.

Tillsynen är ett betydelsefullt styrmedel eftersom den kan bidra till att avfallsplanens mål ska kunna nås även gällande sådant avfall som kommunen inte ansvarar för.

Avdelning miljö- och hälsoskydd i Piteå kommun utövar på uppdrag av Miljö- och tillsynsnämnden tillsyn över tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter, samt hanterar anmälnings- och dispensärenden. Länsstyrelsen utövar normalt tillsyn över större verksamheter. Tillsynsmyndigheten kan informera verksamhetsutövare om gällande lagstiftning och myndighetsbeslut, ge vägledning, samt ställa krav på åtgärder avseende att avfallshanteringen ska förbättras.

5.6 Upphandling

Inköp är ett strategiskt verktyg för att nå kommunens miljömål och omställning till cirkulär ekonomi. Vid upphandling bör hänsyn tas till cirkulära aspekter för att förebygga avfall och öka återvinning. Upphandlingsmyndighetens verktyg för omställning till en cirkulär ekonomi samt mål och strategier för cirkulär upphandling bör vara vägledande vid upphandlingar. Inför upphandlingar ska verksamheten undersöka det verkliga behovet i syfte att minimera mängden avfall.



6 Framtidens avfallsinsamling

6.1 Befolkningsprognos och utvecklingsplaner

Piteå kommun är en kustkommun i norra Sverige och tillhör Norrbottens län. Kommunen är till ytan 3 086 kvadratkilometer stort. Kommunen är omgiven av skärgård, odlingslandskap och skog. Piteå kommun hade den 31 december 2021 42 323 invånare.

Piteå kommuns näringslivsstruktur har en traditionell bas i massa- och pappersindustri, sågverk och träförädlingsföretag samt i komposittillverkning. Kring dessa näringar har en stödjande verkstadsindustri vuxit fram tillsammans med byggnadsverksamhet och transportföretag samt inom service- och underhållsföretag och konsulter med olika specialiteter. Piteå kommun är också en turismkommun dit många turister och besökare kommer varje år.

I samband med de många industrisatsningar som pågår i norra Sverige kommer många etableringsförfrågningar till kommunen. Detta har lett till att en översyn av nya verksamhetsområden och bostadsområden håller på att göras inför framtagande av en ny översiktsplan.

Enligt nuvarande översiktsplan (Översiktsplan 2030) pekas området öster om stadskärnan ut som ett lämpligt område för bebyggelse. Målet är att utveckla ett nytt attraktivt område med blandad bebyggelse som har närhet både till Piteå centrum och till natur och rekreation. Planen är att här bygga cirka 600 bostäder för cirka 1000–1400 invånare. Området ska enligt plan vara färdigbyggt år 2030.

6.2 Framtida insamlingsystem

Trenden går mot mer och mer bostadsnära insamling även av förpackningar. I juli 2022 beslutades att kommunerna ska ta över insamlingsansvaret för förpackningar från producenterna. Detta innebär att kommunerna tar över det operationella ansvaret för insamlingen av förpackningsavfall och för att informera hushållen om förebyggande och sortering av förpackningsavfall. Ansvarsövergången sker den 1 januari 2024. Senast den 1 januari 2027 ska fastighetsnära insamling vara införd för hushållen. Kommunerna blir också ansvariga att från och med den 1 januari 2026 samla in förpackningsavfall från populära offentliga platser såsom torg och parker.

Med tanke på fler nya och komplexa material är det troligt att det blir fler avfallsfraktioner. Ansvar för dessa kommer troligtvis hamna hos producenterna, men kommunerna blir inblandade då fler fraktioner kan behöva samlas in bostadsnära. Exempel på ny fraktion där detta kan bli aktuellt är textil.



Det finns en möjlighet att det uppstår en efterfrågan på tömningar ”On-demand” med tanke på utvecklingen av flera övriga tjänster i samhället som går i den riktningen. NSR (sex kommuner i nordvästra Skåne bl.a. Helsingborg) har testat och utvärderat ”on-demand-tömningar”. Trots att det i nordvästra Skåne finns en relativt stor befolkningsmängd på liten yta, visade utvärderingen att ”on-demand-tömningar” genererade cirka 70 procent fler transporter. Detta visar att det kommer bli en utmaning att utveckla transportlösningar för tömningar ”on demand” som är hållbara och inte belastar miljö och trafiksystem alltför mycket.

En annan trend är teknikutvecklingen mot fossilfria transporter. Detta gäller även för avfallstransporter. Här finns flera alternativ såsom elektrifiering och biogas. Satsningar på fossilfria fordon är en viktig framtidsfråga för att minska utsläppen av växthusgaser till atmosfären. Satsningar på fossilfria fordon bör göras när så är lämpligt tekniskt och ekonomiskt.

Ytterligare teknikutvecklingstrender handlar om automatiseringar, exempelvis hämtrobotar och olika typer av automatiseringar av fordon samt digitalisering och inbyggd elektronik (så kallad IoT). Detta kommer att kunna ge kunden mer makt över sitt avfall och hur man vill ha det hämtat. Ökad digitalisering innebär även att automatiska kontroller och statistik kommer att bli vanligare, exempelvis uppkopplade soptunnor.

Trenden med gigeekonomi, vilket innebär färre fasta anställningar och att fler människor tar korta anställningar, kan leda till andra lösningar av hämtning av kommunalt avfall.

Ambitionerna och satsningarna på cirkulär ekonomi bör leda till en minskning av mängden avfall. Samtidigt ökar mängden material totalt sett. Även befolkningsmängden ökar vilket också leder till en ökad mängd konsumtion och avfall.

6.2 Framtida anläggningar

Målen om att öka återbruk och insamling av avfall motarbetas av det faktum att antal återvinningscentraler är relativt få och glest placerade. För att öka återvinningsgraden och risken för att farligt avfall hamnar bland restavfallet behöver antalet återvinningscentraler kompletteras med fler. Detta för att öka tillgängligheten och närheten för kommuninvånarna.



7 Konsekvenser av avfallsplanen

7.1 Miljömässiga

Enligt 6 kap. 7 § miljöbalken är det planens genomförande som ska miljöbedömas, det vill säga det som kommer genomföras för att nå avfallsplanens mål och målnivåer. I Bilaga 5 presenteras miljökonsekvensbeskrivningen av avfallsplanens genomförande. I detta kapitel redovisas en sammanfattning av avfallsplanens huvudsakliga konsekvenser.

Avfallsplanens genomförande med tillhörande övergripande mål, nyckeltal och åtgärder bedöms huvudsakligen bidra till positiv miljöpåverkan, samt även bidra positivt till uppfyllelse av nationella miljökvalitetsmål, miljömål inom EU:s miljö, samt FN:s globala hållbarhetsmål (Agenda 2030). De nationella miljökvalitetsmål som berörs i störst utsträckning är Begränsad klimatpåverkan, Giftfri miljö, samt God bebyggd miljö. Samtliga av dessa bedöms påverkas i positiv riktning till följd av avfallsplanens genomförande.

Positiv miljöpåverkan bedöms främst uppstå till följd av ökad återvinning och återbruk samt förebyggande av avfall. De åtgärder som bedöms viktigast vid genomförandet av planen är de utredningar och informationsåtgärder som föreslås för att förändra vanor och rutiner hos Piteå kommuns invånare. Kommunen råder över ett flertal åtgärder inom sina egna verksamheter och kan påverka de upphandlingar som genomförs och de rutiner som tillämpas.

Negativ miljöpåverkan bedöms sammantaget som liten vid genomförandet av planen. Avfallsplanens åtgärder har som syfte att bidra till positiv miljöpåverkan, dock kan åtgärderna ändå medföra vissa negativa effekter på miljön. Detta gäller exempelvis åtgärder som syftar till att bidra till en ökad källsortering som kan leda till en ökning av transporter med tunga fordon, vilket bidrar till utsläpp av klimatpåverkande gaser.

Sammanfattningsvis bedöms miljökonsekvenserna av genomförandet av föreslagen avfallsplan främst medföra positiv miljöpåverkan. De positiva effekterna av planen kommer av bättre resurshållning och minskade diffusa utsläpp. Omfattningen av de positiva effekterna är beroende av beteendeförändring vilket tar tid och är viktigt att beakta vid genomförandet av planens åtgärder genom uthållighet.

7.2 Sociala

Åtgärderna i avfallsplanen har som syfte att avfallsmängderna per person ska minska, vilket innebär att tillgången till källsortering bedöms av vikt för att det ska kunna ske. Det är därför viktigt att utveckla avfallslösningar som ger både invånare och verksamheter i Piteå en hög servicegrad. Målet i avfallsplanen om ökad återvinning och utsorterat avfall är därför starkt förankrat med en förbättrad servicegrad som avser exempelvis utvecklade sorteringsmöjligheter samt en ökad och tydligare information för besökare var och hur avfallet ska sorteras.

Något som är av vikt att ta hänsyn till vid utformningen av servicen är att inkludera de sociala aspekterna i avfallsplaneringen för att skapa en hållbar avfallsplanering som täcker in kommuninvånarnas olika behov och förutsättningar. Detta kan exempelvis röra hur olika människor rör sig i samhället, vilka som har tillgång till insamlingsplatser och under vilka



förutsättningar, samt var invånarna upplever otrygghet. Detta är även viktigt att ta hänsyn till vid de kommunikationsåtgärder som planeras att genomföras för att möjliggöra ett större genomslag. På detta sätt kan åtgärderna i avfallsplanen bidra till att skapa förutsättningar för en socialt hållbar avfallshantering.

I avfallsplanen finns åtgärder med en tydlig koppling till servicenivån för avfallslämnare, där de viktigaste av dessa åtgärder härrör till en utveckling av sorteringsmöjligheter. Exempel på åtgärder är att utveckla Farligt Avfall tjänsten för att göra det lättare att lämna in farligt avfall, mer hushållsnära sortering, samt att genomföra test för att förbereda avfall för återbruk på återvinningscentralen.

7.3 Ekonomiska

7.3.1 Ekonomiska

Genomförandet av flera av avfallsplanens åtgärder medför initialt ökade kostnader. Planens åtgärder har dock valts ut för att de kommer att generera bättre avfallshantering och mindre belastning på miljön. Flera av de investeringar som görs initialt kommer också att innebära effektiviseringar och ekonomiska besparingar på längre sikt. Exempel på åtgärder från avfallsplanen som innebär kostnader är följande:

- Genomföra olika informations- och kommunikationskampanjer och utbildningar.
- Genomföra plockanalyser.
- Genomföra regelbundna matsvinnsmätningar i skolor, förskolor och socialtjänstens boenden.
- Ombyggnation av soprum för att erbjuda hushållsnära sortering med fler fraktioner.
- Säkerställa att det finns källsorteringsmöjligheter i alla förvaltningar och bolag, där tillgängliga fraktioner minst bör bestå av restavfall, matavfall, pappersförpackningar, metallförpackningar och plastförpackningar.
- Genomföra test gällande utveckling av återbruk på ÅVC där avfallet förbereds för återbruk.
- Ge möjlighet att upprätta mobila återbruksstationer på hyresområden och att detta marknadsförs.
- Byte av skyltsystem till nordisk standard

Genomförandet av åtgärderna bygger till stor del på engagemang från flera olika delar av Piteå kommuns förvaltningar och bolag, då alla är viktiga aktörer i arbetet med avfallsförebyggande åtgärder. Åtgärderna kan medföra kostnader på grund av att behovet av personella resurser ökar eller andra driftkostnader ökar, men också att det kan bli aktuellt med investeringar av olika slag.

7.3.2 Personella resurser

Avfallsplanen innehåller ett flertal åtgärder som avser information, utbildning och kommunikationsinsatser av olika slag. Bedömningen är att dessa åtgärder delvis kan genomföras med befintliga resurser men för vissa kommunikationsinsatser kan de personella resurserna behöva förstärkas.



7.3.3 Övriga kostnader

För att genomföra vissa åtgärder finns behov, eller kan finnas behov av investeringar under de närmaste åren. Exempel på sådana åtgärder kan vara byte av skyltsystem, möjligheten att genomföra test för att ta emot och förbereda avfall för återbruk, säkerställa att källsorteringsmöjligheter finns i alla förvaltningar och bolag, samt ombyggnation av soprum.

7.3.4 Avfallstaxa

Avfallstaxan ska täcka de kostnader som är förenade med insamling och hantering av kommunalt avfall och följer den så kallade självkostnadsprincipen. Vissa åtgärders genomförande som resulterar i investeringar och ändrad drift kan komma att innebära en höjning av kommunens avfallstaxa. Å andra sidan kan andra åtgärder i avfallsplanen som är av avfallsförebyggande och/eller kvalitetshöjande karaktär påverka avfallstaxan positivt. Det kan exempelvis handla om att åtgärder och satsningar på återbruk kan ge kostnadsbesparingar som i sin tur innebär att avfall till förbränning och deponering minskar. Samma sak gäller de informations- och kommunikationskampanjer som syftar till en ökad återvinning. Om detta på sikt bidrar till en beteendeförändring hos invånarna som innebär att fler avfallsfraktioner sorterar ut för återvinning, kan även detta innebära kostnadsbesparingar.

Åtgärder som inte genomförs inom ramen för det kommunala ansvaret för avfallshantering, det vill säga inom andra verksamheter, kan ge upphov till kostnader men utan att det påverkar avfallstaxan.

7.3.5 Ekonomiska konsekvenser på längre sikt

Avfallshanteringen utvecklas och utformas utifrån både samhällets krav och lagstiftning, vilket kan komma att förändras i takt med ökad information och kunskap. Utifrån detta kan det inte uteslutas att genomförandet av avfallsplanens åtgärder kan komma att resultera i såväl kostnader som besparingar på längre sikt.

Utöver de redan kända åtgärder som tidigare nämnts och som kräver ekonomiska insatser kan ytterligare drift- eller investeringskostnader tillkomma till följd av genomförande av förändringar baserat på olika undersökningar och utredningar som kan komma att utföras. Genomförande av vissa åtgärder som initialt kan kräva investeringar kan även ur ett långsiktigt hållbarhetsperspektiv leda till besparingar. Exempel på utredningar som kan innebära kostnader är möjligheten att utöka vad som kan tas omhand till återbruk som exempelvis byggavfall, köks- och badrumsinredningar, att bygga fler obemannade ÅVC, samt att underlätta insamlingen av förpackningar och tidningar genom exempelvis fastighetsnära eller kvartersnära insamling.

Det är av stor vikt att fokusera på hållbarhet genom att hushålla med jordens resurser och att i största möjliga mån arbeta avfallsförebyggande, återvinna material så att dessa återinförs i kretsloppet samt att minska beroendet av fossila bränslen. Genom att investera i åtgärder för att minska påverkan på miljön, investerar man också i framtida generationer.

De långsiktiga ekonomiska konsekvenserna efter att olika åtgärder har genomförts beskrivs inte närmare i denna avfallsplan.



8 Källor

<https://www.sverigesmiljomal.se/>

<https://www.globalamalen.se/om-globala-malen/>

<https://www.norrboten.se/sv/Om-Region-Norrboten/Miljo/>

<https://www.rus.se/wp-content/uploads/Norrboten-Regional-arlig-uppfoljning-av-miljomalen-2021.pdf>

Bilagor

Bilaga 1: Sammanställning av mål och åtgärder

Bilaga 2: Nulägesbeskrivning

Bilaga 3: Uppföljning av avfallsplan 2010 – 2022

Bilaga 4: Nedlagda deponier

Bilaga 5: Miljökonsekvensbeskrivning av avfallsplanen

Bilaga 6: Sammanfattning av samråd med skolelever